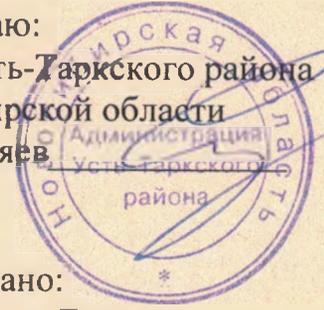


Утверждаю:  
Глава Усть-Таркского района  
Новосибирской области  
С. В. Синяев



Согласовано:  
Заместитель Главы  
Усть-Таркского района  
по социальным вопросам  
И. Н. Миллер

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку формирования  
муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение  
работ) в отношении муниципальных  
учреждений Усть-Таркского района  
Новосибирской области и  
финансового обеспечения выполнения  
муниципального задания

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Усть-Таркского  
района Новосибирской области  
от 10.01.23 № 2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения Усть-Таркского района Новосибирской области	Форма по <u>ОКУД</u>	Коды 0506001
<u>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Усть-Таркского района»</u>	Дата начала действия	01.01. 2023
Вид деятельности муниципального учреждения Усть-Таркского района Новосибирской области	Дата окончания действия <1>	

Деятельность библиотек и архивов

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня или муниципального перечня)

Код по  
сводному реестру

По ОКВЭД 91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

2

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги  
Библиотечное, библиографическое и  
информационное обслуживание  
пользователей библиотеки.

Код по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню или  
муниципальному  
перечню

0  
7.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические, юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>		Результаты оценки степени значимости показателя качества муниципальной услуги (в баллах) <6.1>	
						наименование показателя <4>	единица измерения	2023год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)				
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	Наименование <4>						Код по ОКЕИ <5>	в процентах		в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.Б83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и	Процент	744	5	8	12	10	000	5

						удаленных) по сравнению с предыдущим годом								
9 101000 .99.0.Б Б83АА 00000	С учетом всех форм			В не стационара	Б есплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	0,1	0,2	0,3	0,1	2000	
9 101000 .99.0.Б Б83АА 00000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть	Б есплатно	Динамика посещений пользователей	Процент	744	0,1	0,2	0,3	0,1	000	2



	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	показателя <4>	(наименование показателя) <4>	код по ОКЕИ <5>	ной финансовый год)	планового периода)	планового периода)	дной финансовый год)	планового периода)	планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях (бесплатная)	Бесплатно	Количество посещений	единица	642	100 000	100500	101 000	0	0	0	10	10 000
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			Вне стационара	Бесплатно	Количество посещений	единица	642	4700	4800	5000	0	0	0	10	1000

91010 00.99 .0.ББ8 3АА0 0000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет	Бесплат но	Количес тво посеще ний	едини ца	642	1900	2000	2200	0	0	0	10	200
--	-----------------------------	--	--	------------------------------------	---------------	---------------------------------	-------------	-----	------	------	------	---	---	---	----	-----

\_\_\_\_\_

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Закон Российской Федерации	Верховный Совет РФ	От 09.10.1992	3612-1	«Основы законодательства РФ о культуре»
Закон	Верховный Совет РФ	От 29.12.1994	78-ФЗ	«О библиотечном деле»
Закон	Законодательное собрание Новосибирской области	От 07.07.2007	124-ОЗ	«О культуре в Новосибирской области»; ст.22
Постановление	Администрация Новосибирской области	От 05.03.2010	77-па	«О видах предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой государственными бюджетными учреждениями Новосибирской области, подведомственными министерству культуры Новосибирской области»
Закон	Администрация Усть-Тарковского района	11.02.2019		Положение о платных услугах, предоставляемых Усть-Тарковской центральной библиотекой
Приказ	Министерство культуры Новосибирской области	От 05.11.2019	469	«Об утверждении Методики расчета платы (цены, тарифа) за оказание (выполнение)

				государственной услуги, в случае если государственное бюджетное или государственное автономное учреждение Новосибирской области осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания, по которому в соответствии с действующим законодательством предусмотрено взимание платы с физических или юридических лиц»
Устав	Администрация Усть-Таркского района	от 21 января 2019	11	Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Усть-Таркского района»

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ министерства культуры Новосибирской области от 27.12.2012 №824

Приказ Департамента культуры Новосибирской области от 20.12.2007 г. №796 «Об утверждении стандартов государственных услуг»

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной Услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
<p>Телефонная консультация</p>	<p>Сотрудники, участвующие в организации библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей, осуществляют телефонное консультирование заинтересованных лиц, в том числе по вопросам проведения мероприятий, информации о возрастном ограничении при посещении мероприятий</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>Информирование при личном общении</p>	<p>Сотрудники, участвующие в организации библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей, осуществляют устное консультирование заинтересованных лиц при их личном обращении, в том числе по вопросам проведения мероприятий, информации о возрастном ограничении при посещении мероприятий</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>Информация в печатных средствах массовой информации (газеты, журналы, проспекты)</p>	<p>В целом об учреждении, по отдельным направлениям деятельности, по отдельным значимым датам и событиям, анонсы и афиши мероприятий и выставок (с применением маркировки знаком информационной продукции); информация о режиме работы учреждения. Информационные сообщения об услугах,</p>	<p>По мере обновления информации</p>

	информация о библиотечном фонде, контактная информация	
Информация у входа в здание	Наименование учреждения. Режим работы библиотеки.	По мере обновления
Информация в помещении	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о графике работы учреждения;</li> <li>- утвержденный перечень услуг с указанием условий предоставления и цен;</li> <li>- информация о номерах телефонов учреждения;</li> <li>- календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные пользователю;</li> <li>- сведения об учредителе с указанием ФИО, должности, номера телефона должностного лица;</li> <li>- контактная информация о руководстве учреждения с указанием ФИО, должности, номера телефона, времени и месте приема посетителей;</li> <li>- порядок рассмотрения жалоб на качество предоставляемых услуг</li> </ul>	Ежегодно, ежемесячно
Информация на Интернет-сайте (веб-странице) учреждения <a href="https://ustcbib.wixsite.com/ustmbiblioteka">https://ustcbib.wixsite.com/ustmbiblioteka</a>	<p>На сайте учреждения размещается информация о проводимых мероприятиях, а также</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о графике работы учреждения;</li> <li>- утвержденный перечень услуг с указанием условий предоставления и цен;</li> <li>- информация о номерах телефонов учреждения;</li> <li>- сведения об учредителе с указанием ФИО, должности, номера</li> </ul>	

	<p>телефона должностного лица;</p> <p>- контактная информация о руководстве учреждения с указанием ФИО, должности, номера телефона, времени и месте приема посетителей;</p> <p>- порядок рассмотрения жалоб на качество предоставляемых услуг</p>	
<p>Рекламная продукция на бумажных носителях (листовки, флаеры, буклеты и т.д.)</p>	<p>Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах (с применением маркировки знаком информационной продукции)</p> <p>Контактная информация</p>	<p>По мере обновления информации</p>

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление библиографической информации из муниципальных библиотечных фондов и информации из муниципальных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав

2. Категории потребителей работы  
Физические лица

Код по базовому (отраслевому) перечню или муниципальному перечню

47.013.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)*		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>		Результаты оценки и степени значимости показателя качества работы (в баллах) <6.1>	
	наименование показателя <4>	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	наименование показателя <4>	единица измерения	2023год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83АА00000				Удаленно через сеть Интернет	Бесплатно	Доля получателей, удовлетворенных качеством	Процент	744	90	90	90	2,2	1000	5









записи <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	Описание работы	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		Наименование <4>	Код по ОКЕ И <5>	2023год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	а муниципальной услуги (в баллах) <6.1>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9 101000 .99.0.Б Б83АА 00000	Фонды библиотеки		Приобретение, оцифровка		Бесплатно	Количество документов	единица	642	228824/100	234100/150	234 200/200	0,1	1000	1

## Раздел 2

1. Наименование работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы

Физические лица, в интересах общества

Код по базовому (отраслевому) перечню или муниципальному перечню

4012

3. Показатели, характеризующие качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>		Результаты оценки степени значимости показателя качества муниципальной услуги (в баллах) <6.1>
							наименование показателя <4>	единица измерения	2023год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.Б83АА00000	Библиографические записи				Бесплатно	Полнота отражения фонда в электронном каталоге (без	процент	744	90	100	100	10	100	5



910111 1.P.57. 1.40220 001001	Библиог рафичес кие записи	К оличество во внесенн ых в электро нный каталог записей	Со здание записи на документ ы		Б есплатн о	Количес тво докумен тов	ед иниц	642	3000	3000	3000	10	300	5

Раздел 3

1.Наименование работы

Методическое обеспечение в области  
библиотечного дела

2.Категории потребителей работы

Физические лица, в интересах общества

Код по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню или  
муниципальному  
перечню

4052

3.Показатели, характеризующие качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

	Показатель, характеризующи й условия	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от	Результ аты оценки
--	--	---	---	--	--------------------------

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					(формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	наименование показателя <4>	единица измерения		2023год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)	установленных показателей качества муниципальной услуги <6>		степени значимости показателя качества муниципальной услуги (в баллах) <6.1>
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>			Наименование <4>	Код по ОКЕИ <5>				в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
9101000.99.0.ББ83АА00000	Методические материалы				Бесплатно	Доля посетителей обучающих мероприятий, удовлетворенных качеством проведенных мероприятий	процент	744	90	90,0	90	10	1000	5	



			<4 >														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9101 111. Р.57. 1.40 5200 0100 1				Методические материалы	Бесплатно*	Количество обучающих мероприятий	единиц	642	Обучающие мероприятия, в том числе консультационно-методические	5	7	10	0	0	0	0	2
						Количество изданных информационных методических материалов	единиц	642	Издание информационных методических материалов	5	10	15	16	17	18	10	5



	показат еля) <4>	показат еля) <4>	показател я) <4>	еля) <4>	показат еля) <4>					периода )			показа телях	баллах) <6.1>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
900400 О.99.0. ББ72А А00000	Органи зация и проведе ние меропр ятий.К ультурн о- массовы х (иной деятель ности, в результ ате которой сохраня ются, создают ся, распрос траняют ся и осваива ются культур ные				Б есплатн о	Количес тво участни ков	че ловек	642	1000	1200	1400	1		5
						Количес тво посеще ний массовы х меропр ятий	Человек	642	26000	26900	27000	1	500-2000	5
						Количес тво посеще ний общедо ступны х библиот ек, а также	Тысяч человек	792	36,54	110,5	114,13	10	2000	5

	ценности)					культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках	Прирост посетителей общедоступных библиотек, а также культурно-массовых мероприятий	Процент	744	5	8	12	10	2000	5
--	-----------	--	--	--	--	--	---	---------	-----	---	---	----	----	------	---

				Количество мероприятий	бесплатно	Организация и проведение семинаров, конкурсов, творческих проектов	единица	642
--	--	--	--	------------------------	-----------	--	---------	-----

4	4	4	10	2	2
---	---	---	----	---	---

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановление деятельности учреждения (ст.3.12.Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 3 195-фз;
- ликвидация учреждения (п.2.1 п5 ст.18 фз «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-фз Ст.61-64.2 Гражданского кодекса РФ;
- реорганизация учреждения (п.2.1 п 5 ст.18 фз «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-фз Ст. 57-60. 2 Гражданского кодекса РФ;

#### Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

- 2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством Российской Федерации.
- 2.2. Учреждение обеспечивает работу сайта Учреждения, на котором размещается вся необходимая информация;
- 2.3. Учреждение обеспечивает на своем сайте возможность выражения мнений потребителей о качестве оказания услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Усть-Таркского района Новосибирской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение камеральных и выездных проверок по	По мере необходимости (в	Учреждения Усть-Таркского района

<p>выполнению муниципального задания, в том числе отдельных мероприятий муниципального задания;</p>	<p>случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)</p>	
<p>Анализ представляемых отчетов (материалов) о выполнении муниципального задания;</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Администрации Усть-Таркского района</p>
<p>Направление запросов о представлении информации о выполнении мероприятий в рамках муниципального задания;</p>	<p>По требованию</p>	<p>Администрации Усть-Таркского района</p>
<p>Анализ поступающих жалоб и проведения опросов заявителей в отношении качества, сроков и объемов (содержания) предоставленных муниципальных услуг.</p> <p>Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Администрации Усть-Таркского района</p>

	1 раз в год Администрации Усть-Таркского района	
--	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания  
1 раз в год, до 10 февраля (за отчетный год)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

По требованию Учредителя с пояснительной запиской о результатах и оценке выполнения муниципального задания (в электронном или на бумажном носителе).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: не предусмотрен